

OKÁNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
ÓVODA INTÉZMÉNYE
OM: 202083
5534 Okány, Kossuth u. 19.
☎ - fax: 06 66/488-662
E-mail: okanyiovi@gmail.com

MUNKATERV
A 2016/2017-es nevelési évre

Az óvoda 2016/2017-es nevelési év munkatervét a 2015/2016-os nevelési év értékelése, a 2016/2017-es munkaközösségi munkatervék, a nevelőtestület, ill. az alkalmazotti közösség javaslatai, véleményei alapján készítettem el.

A 2016/2017-es nevelési évben:

- ❖ az óvoda engedélyezett alkalmazotti létszáma: 11 fő
- ❖ az óvodai csoportok száma: 3
- ❖ az óvoda nyitvatartási ideje: 10 óra (6⁴⁵-tól 16⁴⁵-ig)

A nevelési év 2016.szeptember 01-től 2017. augusztus 31-ig tart.

Nevelés nélküli munkanapok száma: 5,

- 2016. október 21. Térségi Óvodák Munkaközösségének értekezlete
- 2017. március 10. Alapítványi est
- 2017. június 23. Nevelési évet záró értekezlet
- 2017. június 30. Alkalmazotti Közösségi nap

A nyári takarítási és karbantartási szünet: 2017. augusztus 7-től 2016. augusztus 25-ig tart.

Az óvodába beírt gyermekek létszáma: 2016. szeptember 01-én **68 fő** (lány: 37, fiú: 31)
Ebből ténylegesen szeptemberben 65 gyermek (ebből lány: 35, fiú: 30) kezdte el az óvodát, 2016. október 1. után 2 gyermek tölti be a 3. életévét, ill. jön óvodába. Egy gyermek jegyzői felmentést kapott az óvodalátogatás alól.

Veszélyeztetett gyermekek száma: 7

Hátrányos helyzetű gyermekek száma: 22

Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek: 23

Gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek: 49

Tanköteles korú gyermekek száma: 23

(2017. augusztus 31-ig betölti a 6. életévét)

Óvodaköteles gyermekek száma: 35 (óvodaköteles) + 23 (tanköteles)= 58

(2016. augusztus 31-ig betöltötte a 3. életévét.)

Sajátos nevelési igényű gyermek: 2

Félnapos: 0

Összes étkező: 65 fő

Térítés nélkül étkező (100%-os normatív támogatásban részesül): 65 fő

Térítési-díj fizetésre kötelezett összesen: 0 fő

SZEMÉLYI FELTÉTELEK

Alkalmazotti létszám, megbízatások:

Az óvoda dolgozói létszáma: 11 fő

Óvodavezető: Daniné Nemes Erzsébet
(Fogadó óra: minden kedden 8:00-9:00)

Óvodavezető helyettes: Királyné Budai Ildikó

Munkaközösség vezetők:

- | | |
|----------------------------------|----------------------|
| * vizuális munkaközösség: | Kincsesné Egri Anikó |
| * hagyományörző munkaközösség: | Szekeres Lászlóné |
| * térségi óvodák munkaközössége: | Opánszki Márta |

Az óvoda gyermekvédelmi felelőse: Sárköziné Nagy Edit

Szertár és könyvtár felelős: Szekeres Lászlóné

A nevelőtestület nevében eljáró pedagógus: Királyné Budai Ildikó

Tűz- és munkavédelmi felelős: Opánszki Márta

Az intézményi étkeztetésért (nyilvántartás, dokumentáció) felelős személy:
Királyné Budai Ildikó

A nevelő-fejlesztő munkát 3 csoportban 5 szakképzett óvodapedagógus látja el, munkájukat 3 szakképzett óvodai dajka és 1 szakképzett pedagógiai asszisztens segíti. Jelenleg egy óvodapedagógusi állás hely betöltetlen.

Munkánkat 3 fő közmunkás is segíti.

A Békés Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Sarkadi tagintézményében működő Nevelési Tanácsadó szakvéleménye és javaslatai alapján a Sarkadi Pedagógiai Szakszolgálat fejlesztőpedagógusai, logopédusa végzi a fejlesztést és felzárkóztatást a szakellátásra szoruló gyerekeknek: SZIT –th, logopédiai fejlesztést és fejlesztőpedagógiai megsegítést.

Munkaidő, munkarend

A törvényes munkaidő (napi 8), heti 40 óra.

| | |
|---|--------|
| Az óvodavezető heti kötelező óraszám: | 10 óra |
| Az óvodapedagógusok heti kötelező óraszám: | 32 óra |
| Az óvodai dajkák és a pedagógiai asszisztens heti kötelező óraszám: | 40 óra |

Az óvodapedagógusok és a nevelő munkát segítő dajkák, havi váltásban dolgoznak a közösen kialakított és elfogadott munkarend alapján.

Csoportbeosztás

Méhecske: *kis* - CSOPORT (osztott csoport)

* gyermeklétszám: 21 fő (szeptemberben 19 fő)

* a csoportot vezető óvodapedagógusok: Sárköziné Nagy Edit
Szekeres Lászlóné

Pedagógiai segítők: Opánszki Jánosné

Vakond: *kis (10) középső (14)* CSOPORT (vegyes csoport)

* gyermeklétszám: 24 fő (1 főnek felmentése van)

* a csoportot vezető óvodapedagógusok: Kincsesné Egri Anikó
Opánszki Márta

Pedagógiai segítő: Vári Istvánné

Katica: *nagy* - CSOPORT (osztott csoport)

* gyermeklétszám: 23 fő

* a csoportot vezető óvodapedagógusok: Királyné Budai Ildikó

Pedagógiai segítő: Balog Edina
Fekete Imréné

Kötelező óraszámát itt tölti: Daniné Nemes Erzsébet (mb. óvodavezető)

TÁRGYI FELTÉTELEK

A 2016/2017-es nevelési év kezdéséhez az alapvető tárgyi feltételek biztosítottak.

A nyári nagytakarítási munkák alatt megtörtént a gyermek és felnőtt mosdók - öltözők, tálalókonyha, mosogatókonyha tisztasági meszelése. A gyermekfektetők, csoportszobai bútorok, játékeszközök fertőtlenítése. A csoportszobákhoz tartozó teraszok kerítésének a festése.

Megtörtént az udvari játékok bevizsgálása. Három játékeszköz: a hinta, a kéttornyú mászóka, a lengőhíd nem felelt meg az előírásoknak ezért el kellett bontanunk. Ezen játékok helyett az elkövetkező időben másikat szükséges beszereznünk.

Felújításra, bővítésre került az udvari játékeszközök tárolására szolgáló helyiség az óvoda udvarán.

Pótoltuk az elhasználódott poharakat, tányérokat, kancsókat, tálakat.

A nevelési év legfontosabb feladata a jelenlegi felszereltség állapotának folyamatos karbantartása, az előző évben elmaradt beszerzések végrehajtása, valamint új eszközök beszerzése az alábbi területeken:

- Az elhasználódott játékok pótlása.
- A csoportszoba nejlon függönyeinek cseréje.
- Öltözőszekrény függönyeinek és a cipős tasakok cseréje

- Játéktároló dobozok, kosarak, gyermekolló beszerzése.
- Az udvari játékeszközök bővítése.
- csoport szobák festése.

Nevelőmunka, pedagógiai tevékenység:

A 2016/2017-es nevelési év kiemelt feladatai:

- Kommunikációs képességek fejlesztése
- Környezettudatos magatartás megalapozása
- Egészségvédelem

További feladatok:

- a hátrányos helyzetű (HHH) gyermekek integrációs és képesség-kibontakoztató felkészítésének elősegítése
- továbbra is fokozott figyelmet és elegendő időt kell fordítani a gyermekek egyéni, differenciált képességfejlesztésére, kiemelt figyelemmel a jó képességű gyermekek tehetséggondozására is;
- a szülők időbeni, korrekt tájékoztatása gyermekük fejlettségét illetően

Az önértékelés, a külső szakmai ellenőrzés és a pedagógusok előmeneteli rendszerének alapját képező minősítési rendszer bevezetéséből adódó feladatok ellátása.

Ebben a nevelési évben az intézményünkben tanfelügyeleti ellenőrzésre és minősítésre nem kerül sor.

A pedagógus és intézményi önértékeléssel kapcsolatos feladatokat a mindenkori törvényi előírásoknak, az éves önértékelési tervben meghatározottaknak megfelelően végezzük.

Dokumentációs munka

Az óvodai Csoportnapló, a Felvételi és mulasztási napló, Fejlettségmérő lapok, az étkezéssel kapcsolatos adminisztráció, valamint a gyermekekkel kapcsolatos egyéb nyilvántartás naprakész, pontos vezetése minden óvodapedagógus feladata.

A gyermekek étkezésével kapcsolatos adminisztrációt és ügyintézését, Királyné Budai Ildikó óvodavezető helyettes végzi, valamint az intézményi étkezéssel kapcsolatos nyilvántartást és az ezzel kapcsolatos egyéb dokumentációt: Királyné Budai Ildikó ellenőrzi minden hónap 15-ig.

A Csoportnaplók, Felvételi és mulasztási naplók ellenőrzését: Daniné Nemes Erzsébet óvodavezető végzi minden hónap 5-ig.

A fejlettségmérő lapok dokumentálásának határideje:

- szeptember 30.
- január 31.
- május 15.

Felelős: minden óvodapedagógus

A gyermekvédelmi munka értékelésének határideje: 2017. június 16.

Felelős: Sárköziné Nagy Edit

A 2016/2017-es nevelési év csoportértékeléseit a megadott szempontok alapján kell elkészíteni, leadási határidő: 2017. június 16.

Felelős: minden óvodapedagógus

Munkaközösségek

A hagyományörző, vizuális és térségi munkaközösségek 2016/2017-os nevelési évre vonatkozó kiemelt feladataikat és az ezekhez kapcsolódó tevékenységeket munkatervükben részletesen rögzítik, az éves munka értékeléséről készült beszámolót: 2017. június 16-ig kell elkészíteni illetve leadni.

| | | |
|----------|----------------------|----------------------------|
| Felelős: | Kincsesné Egri Anikó | (vizuális mk. vezető) |
| | Szekeres Lászlóné | (hagyományörző mk. vezető) |
| | Opánszki Márta | (térségi mk. vezető) |

A nevelőtestületi és munkatársi megbeszélések rendje :

- Minden héten hétfőn: nevelőtestületi megbeszélés
Témája: aktuális feladatok, kérdések
Felelős: Daniné Nemes Erzsébet

- A 2016/2017-es nevelési évnnyitó értekezlete – munkatársi értekezlet
Témája:
 - ❖ az óvoda éves munkatervének elfogadása
 - ❖ az új nevelési év feladatai
 - ❖ Házirend, SZMSZ felülvizsgálata, kiegészítése, elfogadásaFelelős: Daniné Nemes Erzsébet
Határidő: 2016. szeptember 30.

- Őszi nevelőtestületi megbeszélés
Témája:
 - ❖ iskolakészültség, tanköteles korú gyermekek fejlettségével kapcsolatos tapasztalatok megbeszélése.
Felelős: Királyné Budai Ildikó

 - ❖ DIFER-vizsgálatok tapasztalatai
Felelős: Királyné Budai Ildikó
Határidő: 2016. november 15.

 - ❖ Mikulás, Karácsony: az ünnepekkel kapcsolatos feladatok megbeszélése
Felelős: Szekeres Lászlóné

Határidő: 2016. november 15.

- Munkatársi értekezlet
Témája:
 - ❖ leltár
Ellenőrző látogatások tapasztalatai
Felelős: Daniné Nemes Erzsébet
Határidő: 2016. december 20.

- Tavaszi nevelőtestületi és munkatársi értekezlet
Témája:
 - ❖ Befogadás tapasztalatai
Felelős: Sárköziné Nagy Edit, Szekeres Lászlóné
Határidő: 2017. március 17.
 - ❖ Szabadságolási, beiskolázási terv elkészítése
Felelős: Daniné Nemes Erzsébet
Határidő: 2017. március 31.

- Gyermeknap, Ballagás: az ünnepekkel kapcsolatos feladatok megbeszélése
Ellenőrző látogatások tapasztalatai
Csoportbeosztások
Felelős: Szekeres Lászlóné, Daniné Nemes Erzsébet
Határidő: 2017. május 6.

- A 2016/2017-es nevelési évváró értekezlete
Témája:
 - ❖ Nevelőmunka értékelése, csoportértékelések
Felelős: minden óvodapedagógus
 - ❖ A 2016/2017-es nevelési év intézményi értékelése
Felelős: Daniné Nemes Erzsébet
 - ❖ Nyári munka megbeszélése
Felelős: Daniné Nemes Erzsébet
Határidő: 2016. június 230.

Szakmai továbbképzés, önképzés

A szakmai önképzés és továbbképzés a Beiskolázási terv szerint, valamint az év közben meghirdetett továbbképzésekre való jelentkezéssel, a gyermekek aktuális problémáit; a pedagógusok egyéni továbbképzési kötelezettségének teljesítését, igényeit, figyelembe véve, szakmai fejlődésüket szolgálva történik.

Daniné Nemes Erzsébet a Közoktatás vezető és pedagógus szakvizsgaképzést fejezi be a Miskolci Egyetem Tanárképző Intézetben.

Opánszki Márta „A Diagnosztikus Fejlődésvizsgáló Rendszer (DIFER) használata és az erre alapozott fejlesztés 4-8 éves korban” (folyamatba ágyazott pedagógus-továbbképzés) című 30 órás akkreditált továbbképzésen vesz részt.

Ünnepek, megemlékezések

Nemzeti ünnepeinket és az óvoda hagyományos ünnepeit a nevelési programban megfogalmazottak alapján szervezzük meg.

- Október 23.
Felelős: Királyné Budai Ildikó
A községi ünnepségen: Daniné Nemes Erzsébet óvodavezető képviseli az intézményt
- Mikulás
Felelős: csoportvezető óvodapedagógusok és Szekeres Lászlóné
Időpontja: 2016.december.
- Karácsony
Felelős: csoportvezető óvodapedagógusok és Szekeres Lászlóné
Időpontja: 2016. december 21.
- Farsang
Felelős: csoportvezető óvodapedagógusok és Szekeres Lászlóné
Időpontja: 2017. február 3.
- Március 15.
Felelős: Királyné Budai Ildikó
A községi ünnepségen: Daniné Nemes Erzsébet képviseli az intézményt
- Anyák napja - évzáró
Felelős: minden óvodapedagógus
Időpontja: 2017. május 3.
- Gyermeknap
Felelős: Szekeres Lászlóné
Időpontja: 2017. május 26.
- Ballagás
Felelős: Királyné Budai Ildikó, Daniné Nemes Erzsébet
Időpontja: 2016. május 27.
- Június 4. Nemzeti Összetartozás Napja
Felelős: Királyné Budai Ildikó
A községi ünnepségen, Daniné Nemes Erzsébet képviseli az intézményt

Az óvoda kapcsolatrendszere és speciális szolgáltatásai

Óvoda – család kapcsolata

A kapcsolattartás egész évben folyamatos, napi szintű. Az óvoda megkezdése előtt minden gyermeket illetve családot meglátogatnak óvodapedagógusaink, problémás eseteknél, ha szükséges év közben is. Szülői értekezletet két alkalommal tartunk, a csoportok évközben rendkívüli értekezleteket is szervezhetnek. Hagyományos ünnepeinkre meghívjuk a szülőket is, valamint, ha lehetőség van rá, együtt kirándulunk. Az óvoda Szülői Szervezete nemcsak anyagilag, hanem rengeteg munkával támogatja, segíti nevelőmunkánkat. Minden fontosabb eseményről írásban is tájékoztatjuk a családokat. Továbbá nyílt óvodai napokat is szervezünk, mint Téli nap (2015. december 4.), Karácsony (2015. december 21.), Farsang (2016. február 5.), Anyák napja (2016. május 3.). Május 15-én óvodai nyílt napot, Óvodába hívogató programot szervezünk az érdeklődőknek. Ekkor a szülők és bármely hozzátartozó betekintést nyerhet óvodánk életébe.

Szülők klubja programot szervezünk:

- Népese napja alkalmából,
- Iskolakezdés nehézségei, iskolaérettség témában,
- Óvodába hívogató délutánt rendezünk a leendő óvodásainknak és szüleiknek.

Együttműködésünket munkaterv szabályozza, amit a Szülői Szervezet elnöke és az óvoda vezetője készít el 2016. október 15-ig.

Szülői értekezletek időpontjai:

2016. szeptember 28.

2017. május 24.

Óvoda - Iskola kapcsolata

A kapcsolattartás egész évben folyamatos, biztosított a kölcsönös információ csere elsősorban a tanköteles korú gyerekekkel kapcsolatban.

Közös pályázatunk, a TÁMOP-3.3.8-12/2-2012-0061 Együtt az esélyegyenlőségért, tartalmazza az óvoda –iskola átmeneti program működtetését. Meghatározott terv szerint folyik a munka.

Speciális szolgáltatások: SZIT-terápiai, logopédia, fejlesztőpedagógiai megsegítés, hittan foglalkozás.

Óvoda- Fenntartó

Az óvoda és fenntartó közötti kapcsolat közvetlen, rendszeresen tájékoztatjuk egymást az intézménnyel kapcsolatos eseményekről, a felmerülő problémákra közösen keressük a megoldási lehetőségeket.

Gondozási Központ

Kapcsolattartó: az óvoda gyermekvédelmi felelőse, az óvoda vezetője valamint az érintett
gyermekkel foglalkozó óvodapedagógusok

A kapcsolattartás formái elsősorban egyéni megbeszélések formájában, a gyermekvédelmi
jelzőrendszer által kidolgozott formanyomtatványon történik.

Közművelődési intézmények

Részt veszünk a Könyvtár által meghirdetett gyermekeinknek szóló eseményeken: Népmese
napja: A nagycsoportos óvodások mesejelenetet adnak elő a Könyvtárban.

Rajzpályázaton való részvétel.

Kölcsönösen tájékoztatjuk egymást a két intézmény aktuális eseményeiről.

Napközi konyha

A gyermekek étkeztetésével kapcsolatos feladatokat óvodapedagógus koordinálja, napi
kapcsolatban áll a napközi konyhával az óvodás gyermekek megfelelő és időben történő
étkeztetése érdekében.

Egészségügyi szervek: védőnő

Gyermekeink számára biztosítjuk a szűrővizsgálatokon való részvételt.

Ebben a nevelési évben is a TÁMOP 3.3.8 12/2-2012 0061 Együtt az esélyegyenlőségért
pályázat fenntartása érdekében a védőnő bevonásával az óvodapedagógusok közös
családlátogatást végeznek az óvodába való beiratkozás előtt. Célja: tájékoztatás az óvodai
életéről.

Szakmai Szervezetek

Folyamatos kapcsolatot tartunk a Békés Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Sarkadi
tagintézmény és a HUFIK Tanulási képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság
dolgozóival.

Kelt: Okány, 2016. szeptember 23.

PH.

.....
Daniné Nemes Erzsébet
óvodavezető